

**Мониторинг эффективности и результативности
реализации системы наставничества
в образовательных организациях Ставропольского края**

1. Наименование муниципалитета (выберите из выпадающего списка)
Город – курорт Ессентуки
2. Наименование ОО (по уставу) кратко МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»
3. Полное наименование ОО (по уставу) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 5 «Умка»
4. Адрес ОО Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Просторная д. 34
5. Положение о реализации целевой модели наставничества:
Принято
Не принято
Находится в разработке (указать планируемый срок окончания на следующем шаге)
- 5.а. Укажите планируемый срок принятия Положения о реализации целевой модели наставничества: _____
6. Локальные акты образовательной организации о внедрении (применении) системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества педагогических работников в образовательной организации:
Изданы
Не изданы
Находятся в разработке (указать планируемый срок окончания на следующем шаге)
- 6.а. Укажите планируемый срок издания локальных актов о внедрении (применении) системы наставничества и организации наставничества педагогических работников в образовательной организации:

7. Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации:
Утверждена

Не утверждена

Находится в разработке (указать планируемый срок окончания на следующем шаге)

7.а. Укажите планируемый срок утверждения Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации: _____

8. На официальном сайте образовательной организации создан специальный раздел (рубрика) для размещения информации о реализации персонализированной программы наставничества педагогических работников:

Да (указать на следующем шаге ссылку на сайт образовательной организации, на котором содержится информация о наставничестве)

Нет

Находится на стадии разработки (указать планируемый срок окончания на следующем шаге)

8.а. Укажите ссылку на сайт образовательной организации, на котором содержится информация о наставничестве:
<https://umka5.ru/svedeniya/nastavnichestvo>

8.б. Укажите планируемый срок создания на официальном сайте образовательной организации специального раздела (рубрики) для размещения информации о реализации персонализированной программы наставничества педагогических работников: _____

9. В Вашей организации определены группы "наставник-наставляемый":

Да

Нет

10. Выберите критерии отбора наставников:

Психологическая готовность

Педагогический опыт

Высокий уровень профессиональных достижений

Прохождение соответствующего обучения

Другое (впишите собственные критерии отбора наставников на следующем шаге)

10.а. Другой критерий отбора наставников (впишите):

11. Укажите, как ваша образовательная организация организует повышение уровня профессионального мастерства наставников (перечислите формы)

Повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования

Участие в фестивалях, форумах, конференциях

Участие в конкурсах профессионального мастерства

Экспертная деятельность

Другое (укажите на следующем шаге)

11.а. Другая форма повышения уровня профессионального мастерства наставников (впишите):

12. Выберите критерии отбора наставляемых:

Молодой педагог (специалист с опытом работы 0-1 год)

Новый педагог в коллективе (специалист, прошедший профпереподготовку)

Педагог, имеющий перерыв в работе более 2-х лет

Опытный педагог, испытывающий потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков

Другое (впишите собственные критерии отбора наставляемых на следующем шаге)

12.а. Другой критерий отбора наставляемых (впишите):

13. Информация о наличии в образовательной организации педагогов, которых необходимо включить в наставническую деятельность в качестве наставляемых, актуализируется:

Раз в полгода

Не менее одного раза в год

Реже одного раза в год

Не актуализируется

14. Выберите формы наставничества, применяемые в вашей образовательной организации:

Виртуальное (дистанционное) наставничество (дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн-сообщества, тематические интернет-порталы и др)

Наставничество в группе (форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой от двух и более человек наставляемых одновременно)

Краткосрочное или целеполагающее наставничество (наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты)

Реверсивное наставничество (профессионал младшего возраста становится наставником опытного работника по вопросам новых тенденций, технологий, а опытный педагог становится наставником молодого педагога в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса)

Ситуационное наставничество (наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них)

Скоростное наставничество (однократная встреча наставляемого (наставляемых) с наставником более высокого уровня (профессионалом/компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом)

Традиционная форма наставничества (взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени)

Форма наставничества «учитель - учитель»

Форма наставничества «руководитель образовательной организации - учитель»

15. Производилась ли в образовательной организации замена наставников:

Нет

Да (если да, то на следующем шаге укажите причину)

15.a. Если да, то по какой причине производилась замена наставников:

Прекращение трудового договора с наставником

Перевод наставника или лица, в отношении которого осуществляется наставничество, на иную должность (профессию) или в другое структурное подразделение организации

Просьба наставника или лица, в отношении которого осуществляется наставничество

Возникновение иных обстоятельств, препятствующих осуществлению наставничества

16. Укажите ФИО, должность куратора (ответственного за реализацию персонализированных программ наставничества) Гарбузова Александра Николаевна, заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе

17. На базе образовательной организации создано методическое объединение наставников/комиссия/совет:

Да

Нет

Находится на стадии формирования

18. В образовательной организации осуществляется мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества, оценка вовлеченности педагогов в различные формы наставничества и повышения квалификации педагогических работников:

Да

Нет

19. По каким критериям оценивается эффективность работы наставника (перечислите):

Повышение/снижение качества знаний обучающихся в классах, где преподает наставляемый

Востребованность наставника в профессиональной среде

Активизация профессиональной позиции наставляемого (увеличение количества публикаций, создания и презентации собственных методических разработок и т.д.)

Другое (впишите собственные критерии на следующем шаге)

19.а. Другой критерий оценки эффективности работы наставника (впишите):

20. Формируется итоговый аналитический отчет о реализации в образовательной организации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников:

Да

Нет

21. В образовательной организации сформирован банк индивидуальных/групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников, лучших практик наставничества педагогических работников с размещением на сайте (странице сайта) образовательной организации и/или социальных сетях:

Нет

Находится на стадии формирования (указать планируемый срок окончания на следующем шаге)

Да (укажите ссылки на следующем шаге)

21.а. Указать планируемый срок размещения сформированного банка индивидуальных/групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников, лучших практик наставничества педагогических работников на сайте (странице сайта) образовательной организации и/или социальных сетях: 01.01.2023год

21.б. Укажите ссылки на размещённые на официальном сайте образовательной организации/специализированной странице сайта образовательной организации/в социальных сетях программы и лучшие практики наставничества педагогических работников: <https://umka5.ru/svedeniya/nastavnichestvo>

22. Укажите адрес эл.почты, на которую будет отправлена распечатка ваших ответов на вопросы мониторинга: doymka5@yandex.ru

Заведующий МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»



Е.Д. Баскова

**Баскова
Елена
Дмитриевна**

Подписан: Баскова Елена Дмитриевна
DN: E=agrin-kmv@mail.ru, C=RU, S=26
Ставропольский край, L=Ессентуки,
G=Елена Дмитриевна, SN=Баскова,
SNILS=15105617526,
INN=262607487939, CN=Баскова
Елена Дмитриевна
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-01-12 12:07:47
Foxit Reader Версия: 10.0.1