

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете МБДОУ

Протокол № 1

от « 11 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заслуженный

МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»

Е.Д. Баскова

Принят № 125-н от 11 августа 2023 г.

Баскова
Елена
Дмитриевна

Подписи: Баскова Елена Дмитриевна
DN: cn=И, o=Старошосольский край, c=Россия,
t=Заслуженный, ou=Муниципальное
бюджетное дошкольное
образовательное учреждение центр
развития ребенка - детский сад № 5
«Умка», email=basova@yandex.ru, ou=Елена Дмитриевна,
ou=Баскова, ou=Баскова Елена Дмитриевна
Основание: Является автором этого документа
Дата: 2023.08.23 12:10:51
Font Reader Версия: 10.0.1

ПОРЯДОК

обучения по индивидуальному учебному плану,
в том числе при ускоренном обучении

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
центре развития ребенка - детском саду № 5 «Умка»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок обучения по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении в МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» (далее – порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования от 31 июля 2020 г № 373; Уставом МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» (далее – ДОУ);

1.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается в целях обеспечения освоения основной образовательной программы соответствующего уровня дошкольного образования на основе индивидуализации ее с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника и преследует обеспечить удовлетворение образовательных потребностей воспитанника путем выбора оптимального объема освоения программы, а также форм обучения и получения образования.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется:
для воспитанников с высокой степенью усвоения образовательной программы в целях организации ускоренного обучения;

воспитанников, имеющих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также воспитанников, находящихся в сложной жизненной ситуации, в целях обеспечения освоения ими образовательной программы в полном объеме;

воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, при организации обучения на дому или в медицинской организации в соответствии с заключением медицинской организации в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта РФ; в иных случаях.

1.4. Индивидуальный учебный план, в том числе предусматривающий ускоренное

обучение, разрабатывается ДОУ самостоятельно на основе утвержденной

образовательной программы дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО, в том числе к перечню санитарных норм и правил.

2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен любому воспитаннику ДОУ независимо от группы.

2.2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. К заявлению могут быть приложены психолого-медико-педагогические рекомендации по организации обучения ребенка.

2.5. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение текущего учебного года до 15 мая включительно.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом заведующего.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану ведется по расписанию занятий.

Расписание занятий по индивидуальному учебному плану с учетом максимально допустимой учебной нагрузки и кадрового потенциала составляет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, утверждает заведующий.

2.8. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в отдельных группах. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.9. При реализации индивидуального учебного плана могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, а также сетевая форма реализации образовательной программы.

2.10. Обучение по индивидуальному учебному плану на уровнях дошкольного образования сопровождается поддержкой тьютора.

Педагогический работник назначается на сопровождение индивидуального учебного плана приказом заведующего.

2.11. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану обладают всеми академическими правами, предусмотренными законодательством.

3. Порядок разработки индивидуального учебного плана

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями ДОУ с учетом психолого-медико-педагогических рекомендаций по организации обучения ребенка (при их наличии).

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе для конкретного воспитанника или группы обучающихся на основе образовательной программы дошкольного образования на один учебный год.

3.3. Индивидуальный учебный план утверждается в порядке, предусмотренном уставом ДОУ для утверждения образовательной программы дошкольного образования.

3.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается не позднее 15 рабочих дней с даты принятия заявления об организации обучения по индивидуальному учебному плану, если иное не установлено настоящим Порядком.

3.5. Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе к пяти образовательным областям.

3.6. Объем рабочей программы, для которого разработан индивидуальный учебный план, может варьироваться при необходимости разработки индивидуальной сетки занятий.

3.7. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться интеграция образовательных областей.

3.8. Максимальная учебная нагрузка воспитанника по индивидуальному учебному плану должна соответствовать требованиям ФГОС ДО, санитарных норм и правил. С этой целью индивидуальный учебный план может сочетать различные формы получения образования и формы обучения.

3.9. Утвержденный индивидуальный учебный план и расписание занятий по индивидуальному учебному плану доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанника под подпись.

4. Особенности организации ускоренного обучения

4.1. Ускоренное обучение осуществляется посредством:

зачета результатов освоения воспитанником образовательной программы, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом;

4.2. Ускоренное обучение возможно организовать для воспитанников, имеющих высокие образовательные способности и (или) уровень развития, и (или) переезжающих в другую местность на длительное время. Возможность освоения воспитанником образовательной программы в повышенном темпе без балльного оценивания знаний подтверждается данными динамики достижений и психолого-педагогической диагностики и психолого-педагогическими характеристиками обучающегося.

5. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана

5.1. Контроль за проведением учебных занятий, консультаций в соответствии с утвержденным расписанием, посещением занятий воспитанником, ведением журнала успеваемости и своевременным оформлением иной педагогической документации в рамках реализации индивидуального учебного плана осуществляет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе не реже одного раза в квартал.

5.2. Ответственность за посещение занятий воспитанником и выполнение индивидуального учебного плана несут родители (законные представители) воспитанника.

Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования.

6.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется в соответствии с установленной в ДОУ системой оплаты труда.