



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЕССЕНТУКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА -
ДЕТСКИЙ САД № 5 «Умка»
357623, г.Ессентуки, ул. Просторная, 34
Тел/факс (87934) 58285. E-mail: doymka5@yandex.ru

03-03

Принят на педагогическом
совете № 1 МБДОУ ЦРР
№ 5 «Умка»
Протокол № 1 от
« 30 » августа 2024 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»
Баскова Е.Д.
Приказ № 117-м
от « 30 » августа 2024 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД**

№ 5 «УМКА»

НА

2024-2025

УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Ессентуки 2024 год.

СОДЕРЖАНИЕ		
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА		4
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД		7
Блок 1. Воспитательная и образовательная деятельность		
1.1.	Работа с воспитанниками	8
1.1.1.	Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	8
1.1.2.	Праздники, утренники, музыкальные и спортивные развлечения, выставки, конкурсы, акции, тематический день	10
1.2.	Работа с семьями воспитанников	14
1.2.1.	Общие мероприятия	15
1.2.2.	Родительские собрания	17
1.2.3.	Информационное поле МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»	19
1.2.4.	Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	20
1.2.5.	Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей	20
1.2.6.	Сотрудничество по вопросам патриотической воспитательной работы с воспитанниками	20
Блок 2. Административная и методическая деятельность		
2.1.	Методическая работа	21
2.1.1.	Организационная деятельность	21
2.1.2.	Семинары, консультации, мастер-классы (вебинары), педагогические часы, открытые показы образовательной деятельности для педагогических работников	22
2.1.3.	Темы самообразования педагогов на 2023-2025 учебный год	26
2.1.4.	Планирование работы школы молодого педагога	28
2.1.5.	Участие педагога в работе творческих групп ДОУ	28
2.1.6.	Педагогические советы	28
2.2.	Нормотворчество	30
2.2.1.	Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов	30
2.2.2.	Обновление локальных актов, служебных документов	31
2.3.	Работа с кадрами	31
2.3.1.	Организация труда и оформление кадровых документов	32
2.3.2.	Аттестация педагогических работников	34
2.3.3.	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников	37
2.3.4.	Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников	40
2.3.5.	Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год	42
2.3.6.	Оперативные совещания при заведующем	43
2.3.7.	Контроль и оценка деятельности	44
2.3.7.1.	Внутренний контроль и оценка образовательной деятельности	44
2.3.7.2.	Контроль и оценка деятельности всех служб учреждения	44
2.3.7.3.	Внутренняя система оценки качества образования	45
Блок 3. Хозяйственная деятельность и безопасность		
3.1.	Закупка и содержание материально – технической базы	45
3.1.1.	Организационные мероприятия	45
3.1.2.	Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	46
3.2.	Безопасность	47

3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	47
3.2.2.	Пожарная безопасность	47
	<i>Приложения</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Учебный план на 2024-2025 учебный год с Расписанием НОД на неделю - План преемственности со школой на 2024-2025 учебный год - Наблюдательное дело на 2024-2025 учебный год - План работы педагога – психолога на 2024-2025 учебный год - План работы Консультационного пункта на 2024-2025 учебный год - План работы Управляющего совета МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» - План работы родительского комитета МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» - План – циклограмма контроля образовательной деятельности заместителем заведующего по УВР на 2024-2025 учебный год - План работы ППК на 2024-2025 учебный год - Календарь образовательных событий на 2024-2025 учебный год - План – циклограмма деятельности заместителя заведующего по УВР - План летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год - План работы школы молодого педагога на 2024-2025 учебный год 	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к годовому плану на 2024-2025 учебный год

Годовой план МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» г. Ессентуки является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом учебно – методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» являются:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 № 273–ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);

- Устав ДОУ утвержденного администрацией города 05.08.2019 года, № 402;

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности № Л 035-01217-26/00238860, выданную Министерством образования Ставропольского края от 02.12.2019г. (срок действия лицензии – бессрочно).

Содержание образовательного процесса в группах общеразвивающей направленности определяется образовательной программой дошкольного образования МБДОУ ЦРР № 5 «Умка», которая строится на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028).

В образовательный процесс включены: Р.М. Литвинова «Региональная культура: художники, писатели, композиторы», Воронова Е.К. «Программа обучения детей плаванию в детском саду», О.Н. Киреева «Программа коррекционно-развивающей работы с детьми старшего дошкольного возраста в условиях логопункта».

Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

Общие сведения	
Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №5 «Умка»
Сокращенное наименование	МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»
Заведующий	Баскова Елена Дмитриевна
Юридический/ фактический адрес	357623, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ессентуки, улица Просторная, 34
Телефон/факс	887934-5-82-85; 887934-5-80-82.
Электронный адрес	doymka5@yandex.ru
Учредитель	Управление образования Администрации города Ессентуки

В МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» воспитываются дети от 1,5 до 7 лет, имеется 8 возрастных групп, наполняемость в 2024 - 2025 учебном году 290 воспитанников.

Группа № 1 – 35 (младшая группа) общеразвивающей направленности

Группа № 2 – 36 (средняя группа) общеразвивающей направленности

Группа № 3 – 35 (вторая группа раннего возраста) общеразвивающей направленности

Группа № 4 – 35 (младшая группа) общеразвивающей направленности

Группа № 5 - 36 (подготовительная к школе группа) общеразвивающей направленности

Группа № 6 – 35 (подготовительная к школе группа) общеразвивающей направленности

Группа № 7 – 38 (средняя группа) общеразвивающей направленности

Группа № 8 – 40 (старшая группа) общеразвивающей направленности

В МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» сформирована и функционирует структура и органы управления ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующий ДОУ – является единоличным исполнительным органом ДОУ и осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Коллегиальные органы управления. Частью 4 ст. 26 ФЗ «Об образовании» вводятся обязательные коллегиальные органы управления: общее собрание работников и педагогический совет. Компетенция этих органов, порядок формирования и сроки полномочий определяются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в уставе и регулируются положениями.

Управляющий совет ДООУ – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению функций в соответствии с Уставом. Является высшим органом самоуправления ДООУ, реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т.е. воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников ДООУ, представителей общественности и Учредителя. Совет работает на общественных началах.

Педагогический совет – коллективный орган управления ДООУ, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития ДООУ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией ДООУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание работников ДООУ – объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов ДООУ.

Родительский комитет – представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

Творческая группа педагогов – временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной и воспитательной проблемы и научно – методической работы в ДООУ. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

Постоянная группа контроля и мониторинга – форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для осуществления контроля и мониторинга в ДООУ.

Аттестационная комиссия МБДООУ ЦРР № 5 «Умка» - создана на основании приказа заведующего, в составе: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и 2 члена комиссии.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МБДОУ ЦРР № 5 «УМКА» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ:

Обеспечивать профессиональную подготовленность и мотивированность руководителей и педагогов к решению новых профессиональных задач, возникающих в связи с реализацией ФГОС и ФОП, управлением процессом его введения в практику.

МБДОУ ЦРР № 5 «УМКА»:

Создание системы психолого – педагогической поддержки семьи, роста активности родителей в образовательном процессе ДОУ для эффективного развития детей дошкольного возраста.

Создать условия для формирования у дошкольников духовно – нравственных ценностей, сложившихся в процессе развития России, через все виды образовательной деятельности.

Совершенствование педагогических компетенций педагогов в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога.

Блок 1. Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

Большую роль в инновационной деятельности отводится работе с воспитанниками.

Совместная деятельность – одно из требований ФГОС ДО, которое должны выполнять воспитатели и другие педагоги детского сада. Воспитатели должны решать образовательные задачи в совместной партнерской деятельности с детьми и создавать условия для свободной самостоятельной деятельности дошкольников.

Ребенок – это полноценный участник (субъект) образовательных отношений, поэтому образовательная деятельность должна строиться на основе взаимодействия взрослых с детьми. Кроме того, задача воспитателя поддерживать положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом (ФГОС ДО, подп. 3, 4 п. 3.2.1).

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация образовательной программы дошкольного образования <i>МБДОУ Ц РР № 5</i> , утвержденной <i>заведующим 31.08.2023</i>	В течение года	Воспитатели
Разработка и усовершенствование рабочих программ педагогов групп, программ студий дополнительных образовательных услуг	Июль- август	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты МБДОУ
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Июнь, июль, август 2025 года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ
План работы с семьями оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ

Выполнение плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных к школе групп) на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ
Календарь образовательных событий на 2024-2025 учебный год	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с родителями воспитанников	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н.
Разработка положений и сценариев мероприятий	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной к школе группы)	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н.
Пополнение в группах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течении года	Педагоги ДОУ
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течении года	Педагоги ДОУ
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	В течении года	Педагоги групп
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание и оздоровление воспитанников	Апрель	Педагоги групп
Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах.	Май, Август	Педагоги групп, медицинская сестра
Осуществление медико-педагогического контроля над организацией двигательного режима (ООД по физической культуре, плавание, физическое развитие детей)	Два раза в год	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., медицинская сестра
План работы Консультационного пункта на 2024-2025 учебный год (Приложение к годовому плану)	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагог - психолог
План работы педагога психолога на 2024-2025 учебный год (Приложение к годовому плану)	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ
План работы ППк на 2024-2025 учебный год (Приложение к годовому плану)	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Гарбузова А.Н., педагоги и специалисты ДОУ

Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра, педагоги групп
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Педагоги групп.

1.1.2. Праздники, утренники, музыкальные и спортивные развлечения, выставки, конкурсы, акции

<i>Срок проведения</i>	<i>Наименование</i>	<i>Ответственный</i>
СЕНТЯБРЬ	Праздник «День знаний»	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Ярмарка «Дары осени»	
	Экологические акции «Территория детского сада – территория здоровья и красоты»	
	Неделя безопасности (все возрастные группы) – развлечения, беседы, игры направленные на пожарную и дорожную безопасность)	
	Стен - газета «Детский сад – глазами детей» ко Дню дошкольного работника	
	Выставка творческих работ детей и родителей «Красавица осень»	
	Почта одного дня «Вы спрашиваете, мы отвечаем»	
	Мини – музей: Выставка творческих работ из природного материала «Осенние фантазии»	
	Выставка рисунков «Герб семьи»	
ОКТАБРЬ	Выставка рисунков «Герб семьи»	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Утренник «Осенняя сказка» (все возрастные группы)	
	Выставка творческих работ детей и родителей «Красавица осень»	
	Мини – музей: Выставка творческих работ из природного материала «Осенние фантазии»	
	Анкетирование детей «Карта одаренности» по методике Д. Хаана, М. Каффа (выборочно)	
	Выпуск семейной газеты «Лучше папы в мире нет»	
	Спортивный праздник «Дружат люди всей земли»	

Н О Я Б Р Ъ	Выставка творческих работ детей и родителей «Красавица осень»	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Праздник «Сердце матери лучше солнца греет» (средняя, старшая, подготовительная к школе группы)	
	Мини – музей: Выставка творческих работ из природного материала «Осенние фантазии»	
	Праздничная газета «Мама – милая моя...!»	
	Акция «Помни родитель, ты тоже водитель»	
	Выставка рисунков «Герб семьи»	
	«День народного единства»	
Д Е К А Б Р Ъ	Праздник «День рождения Умки» в честь дня рождения детского сада (5 лет) – 2 декабря	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Семейные посиделки, посвященные Международному дню чая – 15 декабря	
	Акция – «Новогодний узор» оформление окон и территории МБДОУ	
	Новогодние утренники «Новый год у ворот» (все возрастные группы)	
	Выставка творческих рисунков «Красавица Зимушка»	
	Мини – музей: Выставка творческих работ «Мастерская Деда Мороза»	
Я Н В А Р Ъ	Экологическая Акция - выставка - «Каждой пичужке кормушка»	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	День безопасности (все возрастные группы) – развлечения, беседы, игры направленные на пожарную и дорожную безопасность)	
	Выставка творческих рисунков «Зимушка Красавица»	
	Выставка рисунков детей и родителей «Зимний Калейдоскоп»	
	Акция «Рисуем вместе с папой»	
	Турнир по шахматам (средние, старшие, подготовительные группы)	
	Мини – музей: Выставка творческих работ «Мастерская Деда Мороза»	
	Зимний спортивный праздник «Мы мороза не боимся»	
Ф Е В Р А Л Ь	Мини – музей : Выставка творческих работ «Огонь друг , огонь – враг»	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп. Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Выставка творческих работ детей и родителей «Есть такая профессия – Родину защищать»	
	Спортивный праздник «Армию родную любят малыши» посвященный Дню защитника отечества (младшая, средняя группы)	

	Семейная кулинария «Рецепт блинов моей семьи»	
	Военно – спортивная игра «Зарница» (старшие, подготовительные группы)	
	Неделя здоровья «Если хочешь быть здоров – закаляйся»	
	Экологическая Акция «Огород на окне»	
	Праздник «Разгуляй Масленица!» 24 февраля – 02 марта	
МАРТ	Акция «Рисуем вместе с мамой»	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Выставка творческих работ детей и родителей «Весна Красна...»	
	Утренник «Милым мамам посвящается» (все возрастные группы)	
	Почта одного дня «Вы спрашиваете, мы отвечаем»	
	Выставка рисунков детей и родителей «Пусть всегда будет солнце...»	
	Мини – музей выставка творческих работ детей и родителей «Пасхальный калейдоскоп»	
Акция «Читаем всей семьей»		
АПРЕЛЬ	Квест «Мы к звездам проложили путь» 12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики (младшие, средние, старшие, подготовительные к школе группы)	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	«Папа, мама, я – спортивная семья» ко всемирному Дню здоровья (Все возрастные группы) в формате семейного спортивного праздника	
	Мини – музей: Выставка творческих работ детей и родителей «Космические дали»	
	Мини – музей выставка творческих работ детей и родителей «Пасхальный калейдоскоп»	
	Выставка творческих работ детей и родителей «Весна Красна...»	
	Выставка рисунков «Цветами улыбается земля» ко дню Земли	
	Ярмарка «Весенние напевы»	
МАЙ	Праздничный концерт «80 лет Победы» (младшие, средние, старшие, подготовительные к школе группы)	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
	Акция «История Победы в стихах» - видеоролик	
	Мини- музей: Выставка творческих работ «Миру мир, войны не нужно!»	
	Выставка совместного творчества детей и родителей «Спасибо прадеду за МИР!»	
	Выставка рисунков «Цветами улыбается земля»	

	<p>Акция «Окно Победы»</p> <p>Экологические акции «Территория детского сада – территория здоровья и красоты»</p> <p>Пополнении информации в «Книге Памяти»</p> <p>Выпускной балл «До свидание детский сад»</p>	
ИЮНЬ	<p>Развлечение ко «Дню защиты детей»</p> <p>Праздник «Россия – гордость наша!» (все возрастные группы)</p> <p>Выставка рисунков детей и родителей «Я рисую Россию!»</p> <p>Выставка творческих работ детей и родителей «Мир сказок»</p> <p>Мини – музей: Выставка творческих работ детей и родителей «Разноцветные камушки»</p> <p>Спортивный праздник «ЗД: «Дети, дружба, движение»</p>	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
ИЮЛЬ	<p>«Белая ромашка – символ семьи» 8 июля «День семьи, любви и верности»</p> <p>Выставка творческих работ детей и родителей с использованием нетрадиционных материалов «В гостях у лета!»</p> <p>Мини – музей: Выставка творческих работ детей и родителей «Разноцветные камушки»</p> <p>Спортивный праздник «Праздник обруча»</p> <p>Фото – выставка «Эти яркие моменты лета...»</p>	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
АВГУСТ	<p>Спортивный праздник «Забавы с Бабой Ягой»</p> <p>Фото – выставка «Эти яркие моменты лета...»</p> <p>Соревнование «В стране дорожных знаков»</p> <p>Праздник «Мы все твои дети Россия!» (все возрастные группы)</p> <p>Выставка творческих работ детей и родителей с использованием нетрадиционных материалов «В гостях у лета!»</p> <p>Мини – музей: Выставка коллективных работ «С днем рождения любимый город!»</p>	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.
В течении года	Событийный календарь	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп.

1.2. Работа с семьями воспитанников

В ФГОС ДОУ говорится, что, выстраивая работу с родителями, нужно учитывать социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей в том, что происходит в детском саду, а также повышать культуру педагогической грамотности семьи. Очень важно информировать родителей о специфике программы, по которой работает сад, знакомить их с ключевыми содержательными моментами и ценностями. Важно изначально видеть в родителях потенциальных союзников, а не начинать бороться с ними или оправдывать свои решения. Стоит чаще рассказывать им о том, что происходит в группе, приглашать участвовать в событиях из жизни детского сада.

Информированность, о специфике программы, методах работы, с одной стороны, и вовлеченность в ежедневную жизнь группы, с другой, повышают лояльность родителей к детскому саду за счет осознанности его выбора и ощутимо снижают конфликтность и количество потенциальных претензий из-за необоснованных ожиданий.

Для организации эффективной работы с семьями воспитанников МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» и в рамках реализации ФГОС ДОУ, мы считаем, что необходимо соблюдать основные принципы а именно:

- Открытость МБДОУ ЦРР №5 «Умка» для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок);
- сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей;
- создание активной развивающей предметно - пространственной среды обеспечивающей единые подходы к развитию личности подрастающего поколения в семье и в детском коллективе.

Главной целью для педагогического коллектива МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» является – профессиональная помощь семьи в воспитании детей, при этом, не подменяя её, а дополняя и обеспечивая более полную реализацию ее воспитательных функций:

- развитие интересов и потребностей ребенка;
- распределение обязанностей и ответственности между родителями в постоянно меняющихся ситуациях воспитания детей;
- поддержка открытости во взаимоотношениях между разными поколениями в семье;
- выработка образа жизни семьи, формирование семейных традиций;
- понимание и принятие индивидуальности ребенка, доверие и уважение к нему, как к уникальной личности.

Основными условиями, необходимыми для реализации доверительного взаимодействия между МБДОУ ЦРР №5 «Умка» и семьями воспитанников и их законных представителей, являются следующие:

- Изучение семей воспитанников: учет различий в возрасте родителей, их образовании, общем культурном уровне, личностных особенностей родителей, их взглядов на воспитание, структуры и характера семейных отношений и др.;
- открытость детского сада семье;
- ориентация педагога на работу с детьми и родителями построение партнерских отношений.

1.2.1. Общие мероприятия

МЕРОПРИЯТИЕ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп
Составление и реализация плана «Психолого-педагогического сопровождения семей, находящихся в зоне социального риска».	По необходимости	Заместитель заведующего по УВР, специалисты ДОУ
Анкетирование по текущим вопросам («Удовлетворенность качеством образования в МБДОУ «Ваше мнение», «Дополнительные образовательные услуги в МБДОУ»)	Сентябрь Декабрь Май	Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги групп
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по УВР, педагоги групп, специалисты ДОУ
Сбор банка данных по семьям воспитанников: Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Заключение договоров с родителями вновь поступающих воспитанников Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей	Август – Сентябрь	Заведующий МБДОУ
Событийный календарь	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Работа Консультационного пункта в соответствии с Планом (Приложение к Годовому плану)	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог
Работа Управляющего совета МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» в	В течении года	Заведующий МБДОУ

соответствии с Планом работы (Приложение к годовому плану)		
Работа родительского комитета МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» в соответствии с Планом работы (Приложение к годовому плану)	В течении года	Заведующий МБДОУ
Выставки. Оформление праздничных газет и поздравлений. Оформление фотовыставок	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Ярмарка	Сентябрь, Апрель	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Экологические акции «Территория детского сада – территория здоровья и красоты»	Сентябрь, Май	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Семейная гостиная «Семья-начало всех начал»: «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» «Одна семья, но много традиций» «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»»	Октябрь Февраль Апрель	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп, специалисты ДОУ
Консультирование		
Оказание консультативной помощи: -по заявке родителей; -проблемная; -оперативная	В течении года	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп, специалисты ДОУ
Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Заочное индивидуальное консультирование (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течении года	Медсестра
Информирование родителей через официальный сайт МБДОУ, официальный аккаунт в социальной сети ВКонтакте	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп
Консультация для родителей: - «Помощь ребенку в период адаптации» - «Повышение роли отца в семье» - «10 заповедей для родителей» - «Семья на пороге школьной жизни ребенка» - «Научите детей делать добро» - «Каждый родитель пример для подражания»	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги групп, специалисты ДОУ

-«Семья – залог нравственно воспитания»		
-		

1.2.2. Родительские собрания

Общесадовские родительские собрания			
Месяц	Тема родительского собрания	Ответственные	
Сентябрь	«Начало учебного года- начало нового этапа в жизни сада. Публичный доклад руководителя»	Заведующий Зам. зав по УВР Специалисты ДОУ	
Май	«Итоги работы детского сада в 2024-2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Заведующий Зам. зав. по УВР Специалисты ДОУ	
Групповые родительские собрания			
Месяц	Тема родительского собрания	Группа	Ответственные
Сентябрь	«Здравствуй, детский сад! Адаптационный период»	№ 3 вторая группа раннего возраста № 4 младшая группа	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Путешествие в страну знаний продолжается.... Цели и задачи воспитания и обучения по ФОП. Возрастные особенности детей 3-4 лет»	№ 1 младшая группа	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Путешествие в страну знаний продолжается.... Цели и задачи воспитания и обучения по ФОП. Возрастные особенности детей 4-5 лет»	№ 2,7 средние группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Путешествие в страну знаний продолжается.... Цели и задачи воспитания и обучения по ФОП. Возрастные особенности детей 5-6 лет»	№ 8 старшая группа	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Путешествие в страну знаний продолжается.... Цели и задачи воспитания и обучения по ФОП. Возрастные особенности детей 6-7 лет»	№ 5,6 подготовительные к школе группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
Ноябрь	«Игрушка в жизни детей раннего дошкольного возраста» - нетрадиционная форма	№ 3 вторая группа раннего возраста	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ

	«Сказка, как средство патриотического воспитания дошкольников» - нетрадиционная форма	№ 1,4 младшие группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Что такое семья»-интерактивная форма	№ 2,7 средняя группа	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста» - нетрадиционная форма	№ 8 старшая группа № 5,6 подготовительные к школе группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
Март	«Развиваем речь играя»	№ 2,7 средние группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Роль дома и семьи в формировании личности дошкольника»	№ 5,6 подготовительные к школе группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Капризы и упрямства детей дошкольного возраста»	№ 8 старшая группа	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания».	№ 1,4 младшие группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
	«Как справиться с детскими капризами»	№ 3 вторая группа раннего возраста	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ
Май	«Итоги года, подготовка к летней оздоровительной компании»	№ 3 вторая группа раннего возраста № 1,4 младшие группы	Педагоги групп совместно со

		№ 2,7 средние группы № 8 старшая группа	специалистами МБДОУ
	«Ребенок на пороге школы».	№ 5,6 подготовительные к школе группы	Педагоги групп совместно со специалистами МБДОУ

Собрания для родителей будущих воспитанников		
Август	Организационное родительское собрание для родителей, детей которые зачислены на обучение в 2024 – 2025 учебном году	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР

Собрания для родителей будущих выпускников, будущих первоклассников		
Апрель	«Мы идем в первый класс» с приглашением завуча и учителей начальных классов МБОУ СОШ № 8	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, педагоги

1.2.3. Информационное поле МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Оформление стендов в МБДОУ в соответствии с годовыми задачами, изменениями законодательства и т.д.	В течении учебного года	Заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, педагоги
Освещение работы МБДОУ на официальном сайте МБДОУ, официальном аккаунте в социальной сети ВКонтакте	В течении учебного года	Заместитель заведующего по УВР, творческая группа
Оформление родительских уголков в группах в соответствии с рабочими программами педагогов	В течении учебного года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги
Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану мед.сестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течении года	Медсестра
Заочное консультирование через информационные стенды специалистов в соответствии с планом работы	В течении учебного года	Заместитель заведующего по УВР, специалисты
Журнал для родителей «Детский мир»	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по УВР, специалисты

1.2.4. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и /или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по УВР,
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) СВО	В течении года	Заместитель заведующего по УВР,
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течении года (при наличии согласия родителей)	Педагог - психолог
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течении года (по запросу)	Педагог - психолог

1.2.5. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей

Наименование	Срок проведения	Ответственный
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, Май	Заместитель заведующего по УВР Педагог - психолог
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР Специалисты
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты

1.2.6. Сотрудничество по вопросам патриотической воспитательной работы с воспитанниками

Наименование	Срок проведения	Ответственный
Консультация «Роль государственной символики в воспитании детей»	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР

Совместные церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне – 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Заместитель заведующего по УВР Педагоги ДОУ
Родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	Заместитель заведующего по УВР Специалисты
Акция «Подарки Ветеранам»	9 мая	Заместитель заведующего по УВР Педагоги ДОУ

Блок 2. Административная и методическая деятельность

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

<i>Наименование</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный</i>
Составление режима дня групп	Май - Июль	Заместитель заведующего по УВР
Составление и утверждение расписания групп на будущий учебный год		
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течении года	Заместитель заведующего по УВР
Пополнение методического кабинета практическими материалами, методической литературой	В течении года	Заместитель заведующего по УВР педагоги МБДОУ
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных технологий	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ
Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевых форм взаимодействия: - Анализ организации работы по сетевому взаимодействию - Поиск новых сетевых партнеров	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ
Составление диагностических карт	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ
Обеспечение методического сопровождения педагогов по нравственно – патриотическому воспитанию, изучению Федеральной образовательной программы, Профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования»		
Подписка на журналы/работа в МЦФР https://vip.lobraz.ru/	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ

Пополнение банка данных - педагогической информации	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей и родителей	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ
Планирование и оказание помощи в аттестации	В течении года	Заместитель заведующего по УВР
Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МБДОУ Популяризация современных инновационных технологий и методов работы.	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги МБДОУ
Городское методическое объединение педагога - психолога	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Педагог - психолог

2.1.2. Семинары, консультации, мастер – классы (вебинары), педагогические часы, практикумы, открытые показы образовательной деятельности для педагогических работников

ТЕМА	СРОК	ОТВЕТСТВЕНН ЫЙ
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежеквартал ьно	Зам. зав. по УВР Педагоги
ВЕБИНАРЫ		
Организация участия педагогов во Всероссийском информационно- методическом вебинаре «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	В течении учебного года	Зам. зав. по УВР Педагоги
СЕМИНАРЫ И СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ		
<i>Семинар- практикум</i> «Патриотическое воспитание дошкольников» - 4 занятия	Октябрь, Декабрь, Март, Апрель	Заместитель заведующего по УВР
<i>Семинар – практикум</i> «Общение педагогов с родителями» - 3 занятия	Ноябрь, Январь, Май	Заместитель заведующего по УВР
КОНСУЛЬТАЦИИ		
<i>Консультация</i> (индивидуально)– «Планирование работы с учетом ФГОС ДО на основе рабочих программ по ФОП ДО»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
<i>Консультация</i> (индивидуально) – «Составление социального паспорта нашего ДОУ», «Паспорт здоровья группы»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
<i>Консультация</i> (индивидуально) – «Разработка документации по дополнительному образованию (кружковая деятельность)»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР

Консультация «Учим детей правильно пользоваться ножом и вилкой»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Консультация по вопросам психолога – педагогического сопровождения ФОО ДО»	В течении учебного года	Зам. зав. по УВР
Консультация «Нетрадиционные формы работы с родителями»	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
Консультация «Нравственно – патриотические дидактические и народные игры»	Январь	Зам. зав. по УВР
Консультация «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	Март	Зам. зав. по УВР
Консультации по запросу педагогов	В течении года	Зам. зав. по УВР
МАСТЕР - КЛАССЫ		
Мастер – класс «Воспитание у дошкольников культурно – гигиенических навыков при организации питания»	Январь	Зам. зав. по УВР
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ		
Пед. час - «Календарный план воспитательной работы»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Пед. час - «Книжная Ярмарка»- новинки методической литературы	Сентябрь, Май	Зам. зав. по УВР
Пед. час – «Система работы по патриотическому воспитанию в соответствии с актуальными тенденциями современного сообщества »	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Пед. час - «Нетрадиционные формы взаимодействия с семьями воспитанников»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Практикум - «Педагогические ситуации- способы решения»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Практикум - «Воспитатель и родитель: монолог или диалог?»	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
Пед. час – «Метод quadro – творческий педагог «Путь к успеху одаренного ребенка»	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
Пед. час «Коммуникативная игра «Стресса не боюсь»	Декабрь	Зам. зав. по УВР
Пед. час - «Аттестация в вопросах и ответах»	Декабрь	Зам. зав. по УВР
Квест – игра «Путь к успеху»	Январь	Зам. зав. по УВР
Пед. час – «Как повысить мотивацию и профессиональную мобильность педагогов ДОУ, необходимые для самореализации в профессии»	Январь	Зам. зав. по УВР
Практикум – «Крепкая семья – залог стабильности и процветания»	Февраль	Зам. зав. по УВР
Круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно – нравственном воспитании детей»	Февраль	Зам. зав. по УВР
Пед. час – «Профессиональная компетентность педагога как показатель качества образовательной деятельности в МБДОУ»	Март	Зам. зав. по УВР
Пед. час «Практикум» - «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	Март	Зам. зав. по УВР

Практикум: «Составление конспектов ОД в соответствии с ФГОС ДО и ФОП»	Апрель	Зам. зав. по УВР
Педагогический батл «Воспитываем патриотов»	Апрель	Зам. зав. по УВР
Пед. час «Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб страниц ОУ, (видеопрезентации, путешествия, дискуссии, электронные газеты, флешмобы и т.д.)»	Май	Зам. зав. по УВР
Ярмарка педагогического опыта: «Дополнительное образование в ДОУ «Страна чудес» - видеоотчёт за год	Май	Зам. зав. по УВР
МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ:		
«Народное творчество в культурных практиках. Знакомство с различными видами декоративно – прикладного искусства: гжель, дымка, хохлома, городец, богородская игрушка-роспись»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
«Хороводные и подвижные игры русского народа, как средство развития нравственно – патриотических чувств дошкольников»	Март	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
АНКЕТИРОВАНИЕ, ТЕСТИРОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ		
«Затруднения в организации патриотической работы»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
«Потребности в знаниях и компетенциях»	Февраль	Зам. зав. по УВР
«Ваше мнение и предложения о работе методической службы ДОУ»	Май	Зам. зав. по УВР
ОТКРЫТЫЕ ПОКАЗЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
К педсовету № 2 «Воспитание у дошкольников патриотизма через ознакомление с народными промыслами». «Роспись юбки для барыни дымковским узором» - младший возраст «Дымковская игрушка» - средний возраст «Богородская игрушка» - старший возраст «Золотая хохлома» - старший возраст «Гжель» - старший возраст	Октябрь - Ноябрь	Зам. зав. по УВР Синенко Э.И. Кулам С.В. Грицаенко С.Б. Жангериева В.А. Горда А.А.
Открытые показы воспитательно – образовательной работы с детьми по реализации ФОП ДО «Педагогическое мастерство»	В течении года	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
«Педагогическое мастерство» по реализации ФОП ДО		
НОД	Срок	Ответственный
Физическая культура	Сентябрь	Харченко А.А.
Логопедическое занятие Конструирование	Декабрь	Деревягина П.С. Комарова О.В.

Основы науки и естествознания	Январь	Опара Н.В.
Физическая культура Развитие речи	Февраль	Кислякова А.В. Штапурина А.Г.
Лепка Плавание	Март	Менжулова А.О. Форостян И.А.
Математическое развитие Ребенок и окружающий мир	Апрель	Грибанова Е.С. Диденко Е.С.
Развитие речи Аппликация	Май	Фисенко Н.Ю. Читинашвили Л.В.
Открытый показ образовательной деятельности по дополнительному образованию	В течении года	Зам. зав. по УВР Педагоги дополнительного образования Педагоги ДОУ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧТЕНИЯ		
Обсуждение сценариев мероприятий	В течении года	Заведующий, зам. зав. по УВР, специалисты, педагоги групп
«О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»	В течении года	Зам. зав. по УВР
Педагогические часы по организации педагогической работы, по итогам проводимых мероприятий»	По необходим ости	Заведующий, зам. зав. по УВР
КОНКУРСЫ		
Участие педагогов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, викторинах и т.д. в сетевых сообществах	В течении года	Заведующий, зам. зав. по УВР, специалисты, педагоги групп
Смотр готовность групп к новому учебному году «Здесь живет детство»	Август	Заведующий, зам. зав. по УВР
Смотр – конкурс «Лучшее оформление родительского уголка в группе»	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, специалисты, педагоги групп
Смотр – конкурс «Лучший участок к лету»	Июнь	Заведующий, зам. зав. по УВР, специалисты, педагоги групп
МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ		
Городское методическое объединение педагога - психолога	В течении года	Зам. зав. по УВР Педагог - психолог
СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ		
С Эссентукским краеведческим музеем им. Шаляпина С Центром по работе с молодежью г. Эссентуки С городским Домом культуры С городским озером	В течении года	Заведующий, зам. зав. по УВР, специалисты, педагоги групп

С ОГИБДД г. Ессентуки С МБОУ СОШ № 8	По необходим ости	
С МБДОУ детский сад № 6 «Чебурашка»	В течении года	Заведующий, зам. зав. по УВР, специалисты, педагоги групп
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ		
Участие педагогов в вебинарах, семинарах, конференциях по направлениям деятельности ДОУ (СКИРО ПК и ПРО, сетевые сообщества)	В течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги
Работа Аттестационной комиссии (в соответствии с планом работы Аттестационной комиссии – Приложение к Годовому плану)	В течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги
Организация работы по самообразованию в соответствии с ИТПР педагогов	В течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги
Оформление, пополнение и ведение Портфолио педагогов	В течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги
Представление опыта работы по темам в соответствии с годовыми задачами и планами работы, пополнение банка передового педагогического опыта педагогов	В течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги
КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА		
Курсы повышения квалификации	По необходим ости	Зам. зав. по УВР
ПП «Воспитатель дошкольной образовательной организации»	По необходим ости	Зам. зав. по УВР
ПП «Преподаватель дополнительного образования»	По необходим ости	Зам. зав. по УВР
ПП «Менеджмент в образовании»	По необходим ости	Зам. зав. по УВР
Дистанционная работа, дистанционные образовательные технологии		
Обновить перечень баз данных для реализации образовательной деятельности	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Обновить перечень педагогических сообществ для использования в работе педагогами	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Работа с кадрами через «Виртуальный методический кабинет» (пополнение, обновление)	В течении года	Зам. зав. по УВР

2.1.3. Темы самообразования педагогов на 2023-2025 учебный год

	ФИО педагога	Тема самообразования	Срок реализации
1	Гарбузова А.Н.	«Методическое сопровождение педагогических работников по развитию	2 года

		профессиональных умений посредством применения образовательного трекинга»	
2	Деревягина Полина Сергеевна	«Применение методов нейростимуляции в логопедической работе при коррекции звукопроизношения»	2 года
3	Форостян Инна Андреевна	«Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни посредством здоровьесберегающих технологий»	2 года
4	Харченко Александр Александрович	«Оздоровление детей дошкольного возраста посредством различного вида гимнастик»	2 года
5	Кочкина Надежда Николаевна	«Агрессивность у детей дошкольного возраста»	2 года
6	Горда Анастасия Александровна	«Дидактические игры в обучении детей основам математики»	2 года
7	Грицаенко Светлана Борисовна	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста , через дидактические игры	2 года
8	Диденко Елена Сергеевна	«Развитие творческих способностей дошкольников, через театрализованную деятельность»	2 года
9	Жангериева Валентина Александровна	«Игра, как средство нравственного воспитания дошкольников»	2 года
10	Комарова Ольга Валентиновна	«Экспериментирование, как средство развития познавательной активности дошкольников»	2 года
11	Кислякова Алина Витальевна	«Социализация детей дошкольного возраста по средствам сюжетно – ролевой игры»	2 года
12	Кулам Светлана Васильевна	«Начальное экологическое воспитание у детей дошкольного возраста»	2 года
13	Менжулова Алина Олеговна	«Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник рисования»	2 года
14	Опара Наталья Владимировна	«Методы и средства амплификации развития дошкольника»	2 года
15	Грибанова Екатерина Сергеевна	«Формирование эмпатии у детей дошкольного возраста»	2 года
16	Синенко Эмма Игоревна	«Работа со сказкой, как основа социализации детей в ситуации успеха»	2 года
17	Читинашвили Лариса Вячеславовна	«Обогащение литературного опыта дошкольников по средствам знакомства со сказками»	2 года
18	Фисенко Наталия Юрьевна	«Формирование представлений у детей среднего возраста о труде взрослых через знакомство с профессиями»	1 год
19	Штапурина Арина Геннадьевна	Формирование экологического воспитания детей младшего дошкольного возраста	1 год

2.1.4. Работа школы молодого педагога

Наставничество с молодым специалистом	В течении учебного года	Зам. зав. по УВР Наставник
Работа с педагогами, поступившими на работу в 2024-2025 учебном году (Приложение к годовому плану)	По необходимости	Зам. зав. по УВР специалисты

2.1.5. Участие педагогов в работе творческих групп ДОУ

№	ФОРМА МЕРОПРИЯТИЯ/СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Организация творческих групп: 1) Утверждение членов творческих группы: «Марафон творчества», «Волшебный мир музея», «Детский сад и социум», «Дошкольный мир». 2) Составление, обсуждение и утверждение планов работы творческих групп (определение целей и задач деятельности творческих групп)	Август – Сентябрь	Зам. зав. по УВР Члены творческих групп. Руководители творческих групп
2	Работа творческих групп по направлениям: - подготовка и организация выставок, открытых просмотров - проведение детских творческих конкурсов - организация и координация творческих мероприятий детского сада для педагогов, детей и родителей - подготовка и организация экспозиций в мини – музее - освещение мероприятий ДОУ на сайте МБДОУ и сетевых сообществах - создание бюллетеня для родителей «Дошкольный мир», буклета для родителей «Путь к здоровью ребенка – лежит через семью» - формирование банка образовательных ресурсов ДОУ посредством внешней (вебинары, семинары, порталы) и внутренней (методические наработки педагогов ДОУ) информации	В течение года	Руководители творческих групп. Члены творческих групп
4	Заседание творческих групп: изучение и обсуждение новинок методической литературы, показ и дальнейшее обсуждение открытых мероприятий, выступления педагогов из опыта работы	В течение года	Руководители творческих групп. Члены творческих групп
5	Отчет руководителей творческих групп о проделанной работе в течение учебного года	Май	Руководители творческих групп.

2.1.6. Педагогические советы

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Организационно-установочный педсовет № 1: «Организация работы педагогического коллектива в 2024 - 2025 учебном году» Цель: определить перспективы работы на 2024 - 2025 учебный год.	Август	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги

	<p style="text-align: center;"><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы за летне-оздоровительный период. Подведение итогов. - Анализ готовности ДОУ к новому учебному году - Обсуждение и утверждение годового и учебного планов с приложениями, локальных актов, организации НОД с детьми, режима дня воспитанников - Итоги смотра «Здесь живет детство» - Утверждение графика курсов повышения квалификации, плана аттестации педагогических работников - Утверждение положения о смотре – конкурсе «Лучшее оформление родительского уголка в группе» 		
2	<p>Тематический педсовет № 2 «Формы и методы взаимодействия с семьей по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов с детьми по нравственно – патриотическому воспитанию</p> <p style="text-align: center;"><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Аналитическая справка по тематической проверке «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» - «Роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников» - «Народные игры – как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» - «Формирование нравственно – патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края» - «Воспитание гражданско – патриотической активности у дошкольников в системе взаимодействия ДОУ с семьей» - «Обеспечение равноправного творческого взаимодействия педагогического состава и семей воспитанников» - Утверждение положения о смотре - конкурсе «Лучший участок к лету» 	Ноябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги
3	<p>Тематический педсовет № 3: «Формирование и развитие профессиональной компетентности педагогов ДОО посредством использования активных форм методической работы»</p> <p>Цель: используя активные методы работы с педагогами, направленные на работу с проблемами, формировать ключевые компетентности педагогов.</p> <p style="text-align: center;"><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Компетентность и профессионализм» - Дискуссионные качели «Хорошо ли быть воспитателем» - Круглый стол техника «аквариума» «Составь портрет» - Мозговой штурм «Качества», «Качели» 	Март	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги

	- Дискуссия «Воспитатель - три в одном»		
4	<p>Итоговый педсовет № 4: «Реализация основных задач работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»</p> <p>Цель: определить эффективность реализации основных задач педагогическим коллективом; выявить и проанализировать проблемы в образовательной работе во всех возрастных группах; обозначить основные направления на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы, успехи, проблемы, перспектива. - Отчёт о деятельности всех служб МБДОУ.(медицинская, психологическая, дополнительных образовательных услуг). - Психолого-педагогическая готовность детей к обучению в школе - Анализ мониторинга развития детей. - Отчеты творческих групп ДОУ. - Анализ решения годовых задач, стратегические и тактические ошибки. - Основные направления работы в следующем учебном году. - Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. - Утверждение годовых задач работы на 2025-2026 учебный год. -Расписание НОД на 2025-2026 учебный год - Утверждение плана летне- оздоровительной кампании на 2025 год 	Май	Заведующий Зам. зав. по УВР

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о реализации воспитательно – образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Октябрь	Зам. зав. по УВР
Положение о сетевой форме реализации образовательной программы детского сада		
Внесение изменений и дополнений , разработка новых и действующие Локальные Акты МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»	По необходимости	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХР
Приказы по основной деятельности, по личному составу	Постоянно	Делопроизводитель Заведующий
Приказы по основной деятельности – методическая работа	Постоянно	Зам. зав. по УВР

Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей (законными представителями). Оформление компенсации.	Начало учебного года	Заведующий
Приведение делопроизводства в соответствии с требованиями ТК. РФ	Начало учебного года	Делопроизводитель Заведующий
Составление инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
Составление и утверждение графика отпусков	Декабрь	Делопроизводитель Заведующий
Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2024г.	Декабрь 2024 г	Медицинская
Ведение официального сайта	В течение года	Зам. зав. по УВР

2.2.2. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документов	Срок	Ответственный
Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы	В течении года	Заведующий Зам. зав. по УВР.
Отчет о результатах самообследования МБДОУ	В течении года	Заведующий Зам. зав. по УВР
Положение об оплате труда	По необходимости	Заведующий Экономист
Программа производственного контроля в МБДОУ	В течении года	Зам.зав.по АХР
Режим занятий воспитанников на новый учебный год	Май 2024	Зам. зав. по УВР

2.3.Работа с кадрами

Сотрудники МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» зарекомендовали себя, как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому воспитаннику и его родителям (законным представителям), помочь раскрыть и развить его способности и потенциал.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у коллектива потребность в постоянном, профессиональном росте.

Для повышения уровня педагогического мастерства педагогам МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» необходимо:

- В 2024-2025 учебном году увеличить частоту участия в методических мероприятиях разного уровня проводимых в МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» - семинарах - практикумах, открытых занятиях, смотрах - конкурсах.
- Принять активное участие в интернет конкурсах международного и федерального уровня, в городских мероприятиях, краевых конкурсах.

Цель: повысить профессиональный уровень педагогов МБДОУ ЦРР № 5 «Умка», их способность к анализу и планированию собственной

деятельности в ДОО с использованием педагогических технологий в соответствии с годовыми задачами.

Основные направления деятельности:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогов ДОО ;
- изучение и анализ состояния и результатов работы дошкольных методических объединений;
- обработка результатов образовательного процесса;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы;

Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогам в период подготовки к аттестации, в меж аттестационный период;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;
- подготовка и проведение научно-практической конференции, семинаров.

Консультативная деятельность:

- организация консультаций для педагогов;
- популяризация инновационной, проектной деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания детей.

2.3.1. Организация труда и оформление кадровых документов

МЕРОПРИЯТИЕ	ОСНОВАНИЕ/ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Подборка и систематизация материалов в методическом кабинете в контексте реализации поставленных задач: <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. • Анализ психолого-педагогического сопровождения детей. • Итоги работы за учебный год. • Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОО. • Мониторинг удовлетворенности работой детского сада. • Планирование работы на новый учебный год. 	<i>Аналитическая деятельность</i>	Август – Сентябрь	Зам зав по УВР
		В течении года .	Педагог - психолог
		Май	Зам зав по УВР
		Май	Педагоги групп
		Май - Август	Заведующий Зам зав по УВР Педагоги групп

<p>1. Пополнение банка данных педагогического информации.</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической ,психологической, методической литературы.</p>	<p><i>Информационная деятельность</i></p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p>	<p>Зам зав по УВР</p> <p>Специалисты ДОУ</p>
<p>1.Планирование и оказание помощи в аттестации.</p> <p>2.Составление графиков работы и расписания НОД.</p>	<p><i>Организационно методическая деятельность</i></p>	<p>В течении года</p> <p>Апрель - Май</p>	<p>Зам зав по УВР</p>
<p>1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ.</p> <p>2. Популяризация современных инновационных технологий и методов работы.</p>	<p><i>Консультативная деятельность</i></p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p>	<p>Зам зав по УВР</p> <p>Педагоги групп</p>

2.3.2. Аттестация педагогических работников

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Образование по диплому	Дата назначения на должность	Дата предыдущей категории, квалификационная категория	ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ СРОК ПОЛУЧЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	Баскова Елена Дмитриевна	Заведующий	Высшее	05.08.2019	26.07.2024 СЗД					
2	Гарбузова Александра Николаевна	Заместитель заведующего по УВР	Высшее	23.09.2019	17.09.2024 СЗД					
3	Деревягина Полина Сергеевна	Учитель-логопед	Высшее	01.09.2020	18.08.2022 СЗД Приказ № 92-м от 18.08.2022г	Декабрь 2024 1 КК		Сентябрь 2026 ВКК		
4	Кочкина Надежда Николаевна	Педагог-психолог	Высшее	01.09.2022	-	01.09.2024 СЗД		01.09.2026 1 КК		
5	Форостян Инна Андреевна	Инструктор по физ.культуре (плавание)	Высшее	01.10.2021	16.10.2023 СЗД Приказ № № 149-м от 01.10.2023		10.01.2025 1 КК			
6	Харченко Александр Александрович	Инструктор по физической культуре	Неоконченное высшее	04.09.2023			04.09.2025 СЗД			

7	Горда Анастасия Александровна	Воспитатель	Высшее	01.02. 2022	22.04.2024г СЗД Приказ № 68-м от 22.04.2024			22.04.2026 1 КК		
8	Грицаенко Светлана Борисовна	Воспитатель	Средн. спец	27.11. 2019	15.12.2023 1 КК Приказ № 499-лс от 28.12.2023			15.12.2026 ВКК		
9	Грибанова Екатерина Сергеевна	Воспитатель	Средне специаль ное	01.08. 2022		01.08.2024 СЗД			01.08. 2027 1 КК	
10	Диденко Елена Сергеевна	Воспитатель	Высшее	11.02. 2020	13.11.2023 1 КК Приказ №449-лс от 27.11.2023			13.11.2026 ВКК		
11	Домодедова Ирина Александровна	Воспитатель	Высшее	01.01. 2021	16.10.2023 СЗД Приказ № № 149-м от 01.10.2023			16.10.2026 1 КК		
12	Жангериева Валентина Александровна	Воспитатель	Высшее	01.08. 2022	17.07.2024 Приказ № 112-м от 17.07.2024			17.07.2026 1 КК		
13	Комарова Ольга Валентиновна	Воспитатель	Высшее	09.01. 2020	15.12.2023 1 КК Приказ № 499-лс от 28.12.2023			15.12.2026 ВКК		
14	Кислякова Алина Витальевна	Воспитатель	Высшее	16.03 2020	15.06.2022 приказ № 221-лс 1 КК		Май 2025 ВКК			
15	Кулам Светлана Васильевна	Воспитатель	Высшее	22.01 2020	15.12.2023 1 КК			15.12.2026 ВКК		

					Приказ № 499-лс от 28.12.2023					
16	Менжулова Алина Олеговна	Воспитатель	Средне спец.	01.10. 2021	16.10.2023 СЗД Приказ № № 149-м от 01.10.2023		01.10.2025 1 КК			
17	Опара Наталья Владимировна	Воспитатель	Высшее	16.03. 2020	15.12.2023 1 КК Приказ № 499-лс от 28.12.			15.12.2026 ВКК		
18	Синенко Эмма Игоревна	Воспитатель	Средн. спец.	13.01.2020	10.01.2022 СЗД Приказ № 02-м от 10.01.2022г		Май 2025 1 КК			
19	Читинашвили Лариса Вячеславовна	Воспитатель	Высшее	25.08. 2020	18.08.2022 СЗД Приказ № 92-м от 18.08.2022г	Сентябрь 2024 1 КК				
20	Фисенко Наталия Юрьевна	Воспитатель	Высшее	16.01. 2024				16.01.2026 СЗД		
21	Штапурина Арина Геннадьевна	Воспитатель	Неоконче нное высшее	03.06. 2024				03.06.2026 СЗД		

2.3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения	Наименование курсов	Количество часов
1	Баскова Елена Дмитриевна	Заведующий	19.07.2022	КПК «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО»	144
2	Гарбузова Александра Николаевна	Заместитель заведующего по УВР	14.08.2018 19.07.2022	Проф. переподготовка «Менеджмент в образовании» КПК «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС	560 144
3	Деревягина Полина Сергеевна	Учитель-логопед	27.01.2023 2017 год	КПК «Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста, имеющие ОВЗ» - СКИРО ПК и ПРО Проф. переподготовка «Педагог профессионального и дополнительного образования»	72
4	Форостян Инна Андреевна	Инструктор по физ.культуре	23.08.2021 10.11.2021	Проф. переподготовка «Тренер – преподаватель по адаптивной физической культуре» КПК «Тренер по плаванию»	520 144
5	Харченко Александр Александрович	Инструктор по физ.культуре	-		
6	Кочкина Надежда Николаевна	Педагог-психолог	31.05.2023 25.10.2022	Проф. переподготовка «Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых» КПК «Сенсорная комната: психолого – педагогическое сопровождение ребенка»	360 72
7	Горда Анастасия Александровна	Воспитатель	28.10.2022 02.06.2023	Проф. переподготовка «Педагогика дополнительного образования» КПК «Образовательные технологии в деятельности педагога ДОО» - СКИРО ПК и ПРО	320 72
8	Грицаенко Светлана Борисовна	Воспитатель	31.05.2023	Проф. переподготовка «Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых»	360

			14.09.2021	КПК «Инноватика в ДО: технологии, проекты в деятельности воспитателя ДО»	144
9	Грибанова Екатерина Сергеевна	Воспитатель	31.10.2022	КПК «Сенсорное развитие детей дошкольного возраста»	72
10	Диденко Елена Сергеевна	Воспитатель	31.05.2023	Проф. переподготовка «Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых»	360
			29.01.2021	КПК «Психофизиологические особенности развития детей дошкольного возраста»	72
11	Домодедова Ирина Александровна	Воспитатель	14.12.2021	Проф. переподготовка «Дошкольное образование: обучение и воспитание детей дошкольного возраста»	700
			19.10.2022	КПК «Сенсорное развитие детей дошкольного возраста»	72
12	Жангериева Валентина Александровна	Воспитатель	18.10.2022	КПК «Художественно – эстетическое воспитание детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования в соответствии с ФГОС ДО»	72
13	Комарова Ольга Валентиновна	Воспитатель	17.11.2020	Проф. переподготовка «Педагогика дополнительного образования»	520
			27.03.2021	КПК «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции»	36
14	Кислякова Алина Витальевна	Воспитатель	21.04.2021	КПК «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции»	36
15	Кулам Светлана Васильевна	Воспитатель	17.08.2018	Проф. переподготовка «Воспитатель дошкольной организации»	520
			16.03.2023	КПК «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма как направление воспитательной работы педагога» - СКИРО ПК и ПРО	72
16	Менжулова Алина Олеговна	Воспитатель	20.09.2021	Проф. переподготовка «Теория и методика дошкольного образования»	520
			25.10.2022		72

				КПК «Художественно – эстетическое воспитание детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования в соответствии с ФГОС ДО»	
17	Опара Наталья Владимировна	Воспитатель	29.01.2021 19.10.2022	Проф. переподготовка «Педагогика дополнительного образования: «Подготовка к школе детей дошкольного возраста» КПК «Художественно – эстетическое воспитание детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования в соответствии с ФГОС ДО»	520 72
18	Синенко Эмма Игоревна	Воспитатель	15.09.2020 26.10.2022	Проф. переподготовка «Дошкольное образование: обучение и воспитание детей дошкольного возраста» КПК «Сенсорное развитие детей дошкольного возраста»	520 72
19	Читинашвили Лариса Вячеславовна	Воспитатель	25.04.2022	КПК «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма как направление воспитательной работы педагога» - СКИРО ПК и ПРО	72
20	Фисенко Наталья Юрьевна	Воспитатель	-		
21	Штапурина Арина Геннадьевна	Воспитатель	-		

2.3.4.Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения предыдущих курсов	ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ СРОК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Баскова Елена Дмитриевна	Заведующий	19.07.2022	+			+		
2	Гарбузова Александра Николаевна	Заместитель заведующего по УВР	19.07.2022	+			+		
3	Деревягина Полина Сергеевна	Учитель-логопед	27.01.2023		+			+	
4	Форостян Инна Андреевна	Инструктор по физ.культуре	10.11.2021	+			+		
5	Харченко Александр Александрович	Инструктор по физ.культуре	-				+		
6	Кочкина Надежда Николаевна	Педагог-психолог	25.10.2022	+			+		
7	Горда Анастасия Александровна	Воспитатель	02.06.2023		+			+	
8	Грицаенко Светлана Борисовна	Воспитатель	14.09.2021	+			+		
9	Грибанова Екатерина Сергеевна	Воспитатель	31.10.2022	+			+		
10	Диденко Елена Сергеевна	Воспитатель	29.01.2021	+			+		
11	Домодедова	Воспитатель	19.10.2022			+			+

	Ирина Александровна								
12	Жангериева Валентина Александровна	Воспитатель	18.10.2022	+			+		
13	Комарова Ольга Валентиновна	Воспитатель	27.03.2021	+			+		
14	Кислякова Алина Витальевна	Воспитатель	21.04.2021	+			+		
15	Кулам Светлана Васильевна	Воспитатель	16.03.2023		+			+	
16	Менжулова Алина Олеговна	Воспитатель	25.10.2022	+			+		
17	Опара Наталья Владимировна	Воспитатель	19.10.2022	+			+		
18	Синенко Эмма Игоревна	Воспитатель	26.10.2022	+			+		
19	Читинашвили Лариса Вячеславовна	Воспитатель	25.04.2022	+			+		
20	Фисенко Наталья Юрьевна	Воспитатель	-	+			+		
21	Штапурина Арина Геннадьевна	Воспитатель	-						

2.3.5. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

№	Возрастная группа, специалист	Фамилия, имя, отчество педагога	Пед. стаж	Квалификационная категория
1.	Заведующий МБДОУ ЦРР № 5	Баскова Елена Дмитриевна	10 лет	Соответствие занимаемой должности
2.	Заместитель заведующего по УВР	Гарбузова Александра Николаевна	22 года	Соответствие занимаемой должности
3.	Инструктор по физической культуре (инструктор по плаванию)	Форостян Инна Андреевна	2 года 11 мес	Соответствие занимаемой должности
4.	Педагог-психолог	Кочкина Надежда Николаевна	9 лет	
5.	Учитель-логопед	Деревягина Полина Сергеевна	21 год	Соответствие занимаемой должности
6.	Инструктор по физической культуре	Харченко Александр Александрович	1 год	
7.	Группа № 1 «Кроха» (младшая 3-4 года)	Синенко Эмма Игоревна	6 лет 8 мес	Соответствие занимаемой должности
		Штапурина Арина Геннадьевна	3 мес	
8.	Группа № 2 «Солнышко» (средняя 4-5 лет)	Кулам Светлана Васильевна	11 лет 8 мес	1 КК
9.		Комарова Ольга Валентиновна	19 лет 11 мес	1 КК
11.	Группа № 3 «Веселая семейка» (вторая группа раннего возраста 2-3 года)	Диденко Елена Сергеевна	23 года	1 КК
12.		Кислякова Алина Витальевна	5 лет 2 мес	1 КК
13.	Группа № 4 «Звездочки» (младшая 3-4 года)	Опара Наталья Владимировна	7 лет 10 мес	1 КК
14.	Группа № 5 «Непоседы» (подготовительная к школе 6-7 лет)	Жангериева Валентина Александровна	22 года 8 мес	Соответствие занимаемой должности
15.	Группа № 6 «Цветик – семицветик» (подготовительная к школе 6-7 лет)	Менжулова Алина Олеговна	2 года 11 мес	Соответствие занимаемой должности
16.		Горда Анастасия Александровна	7 лет 3 мес	Соответствие занимаемой должности

17	Группа № 7 «Почемучки» (средняя 4-5 лет)	Фисенко Наталья Юрьевна	8 мес	
18.		Грибанова Екатерина Сергеевна	2 года 1 мес	
19.	Группа № 8 «Знайки» (старшая 5-6 лет)	Грицаенко Светлана Борисовна	38 лет	1 КК
20		Читинашвили Лариса Вячеславовна	4 года 6 мес	Соответствие занимаемой должности

2.3.6. Оперативные совещания при заведующем

Содержание	Сроки	Ответственные
1. Утверждение плана контроля по организации питания 2. Подготовка и проведение тарификации 3. Другое	Сентябрь	Заведующий Медицинская сестра. Экономист
1. Об организации работы с родителями: учет многодетных семей, социально-опасных семей, семей с опекаемыми детьми. 2. Родительская плата за содержание ребенка в МБДОУ ЦРР № 5 «Умка». 3. Подготовка МБДОУ ЦРР № 5 «Умка» к зимнему периоду. 4. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Октябрь	Заведующий Педагоги групп Экономист Зав зам по УВР Зам. зам. по АХР
1. О состоянии условий и охраны труда на рабочих местах 2. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка 3. Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований 4. Об организации питания	Ноябрь	Заведующий Зам. зам. по АХР Зав зам по УВР. Медицинская сестра.
1. Об обеспечении пожарной безопасности 2. Утверждение графика новогодних утренников 3. Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий Зам. зам. по АХР Зав зам по УВР. Делопроизводитель
1. О номенклатуре дел. 2. Анализ ведения документации в группах 3. Анализ состояния здоровья детей за 2024 г. 4. Об итогах работы за 1 полугодие.	Январь	Делопроизводитель Зав зам по УВР. Медицинская сестра. Заведующий
1. Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ 2. О подготовке к торжественному собранию, посвященного Дню 8 марта	Февраль	Заведующий Медицинская сестра. Зав зам по УВР. Председатель ПОП
1. О работе комиссии по предупреждению травматизма 2. Анализ планирования работы педагогов МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»	Март	Зам. зам. по АХР Зав зам по УВР.

1. О выполнении предписаний контролирующих органов 2. Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований 3. Об обеспечении двигательной активности в МБДОУ ЦРР № 5 «Умка»	Апрель	Заведующий Медицинская сестра. Зав зам по УВР. Зам. зам. по АХР
1. Итоги ВСОКО 2. Об итогах смотров и рейдов по охране труда 3. О сохранности мебели, мягкого инвентаря и оборудования 4. Утверждение плана ремонтных работ 5. Расстановка кадров и комплектование групп в летний период	Май	Заведующий Зав зам по УВР. Зам. зам. по АХР

2.3.7. Контроль и оценка деятельности

2.3.7.1. Внутренний контроль и оценка образовательной деятельности

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Тематический контроль: «Создание условий по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников»	Ноябрь	Заведующий Зам зав по УВР
Тематический контроль: «Организация работы по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения, развития детей в соответствии с ФООП ДО»	Март	Заведующий Зам зав по УВР
Фронтальный контроль: «Организация работы в подготовительных к школе группах пол подготовке детей к обучению в школе»»	Май	Заведующий Зам зав по УВР
Контроль образовательной деятельности в соответствии с Планом – циклограммой контроля (Приложение к Годовому плану)	Постоянно	Зам зав по УВР

2.3.7.2. Контроль и оценка деятельности всех служб учреждения

Мероприятия	Срок	Ответственные
Состояние учебно – материальной базы, финансово – хозяйственная деятельность	Постоянно	Заведующий, Зам. зав. по АХР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Постоянно	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Медсестра
Соблюдение Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» - санитарное состояние групп и всех помещений ДОУ	Постоянно	Заведующий Зам зав по УВР Зам. зав. по АХР Медсестра
Медико – педагогический контроль физкультурных занятий	Постоянно	Зам. зав. по УВР, Медсестра
Контроль приготовления пищи, организации питания воспитанников (по ХАССП)	Постоянно	Заведующий Зам зав по УВР Зам. зав. по АХР Бракеражная комиссия Медсестра

Адаптация воспитанников в детском саду	В течение года	Заведующий Зам зав по УВР Педагог – психолог
Соблюдение техники безопасности и охрана жизнедеятельности воспитанников и сотрудников	В течение года	Заведующий Зам зав по УВР Зам. зав. по АХР Медсестра
Проведение методической работы	Постоянно	Заведующий
Заболеваемость. Посещаемость	Ежемесячно	Медицинская сестра
Соблюдение режима дня воспитанников	В течение года	Зам зав по УВР Медицинская сестра
Проведение оздоровительных мероприятий	Постоянно	Заведующий Зам зав по УВР Медицинская сестра

2.3.7.3. Внутренняя система оценки качества образования

Мероприятия	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно – развивающей среды	Август	Зам. зав. по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно – двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно – технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам. зав. по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ за информационным обеспечением (информационные стенды, Сайт ДООУ).	В течении года	Заведующий Зам зав по УВР
Анализ кадрового обеспечения	В течении года	Заведующий Зам зав по УВР

БЛОК III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально - технической базы

3.1.1 Организационные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Инвентаризация	Декабрь	Экономист

2	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Раз в квартал	Заведующий Экономист
3	Проведение самообследования и опубликование отчета	1 раз в год	Заведующий
4	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май - август	Заведующий Зам. зав по УВР Зам .зав. по АХР Педагоги МДБОУ
5	Подготовка плана работы детского сада на 2024-2025 учебный год	Июнь - август	Заведующий Зам. зав по УВР
6	Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Зам. зав по УВР Зам .зав. по АХР

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Зам .зав. по АХР
2	Профилактические беседы: Пищевые отравления и их профилактика Личная гигиена работников пищеблока Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов	Постоянно	Медицинская сестра Бракеражная комиссия
3	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	Постоянно	Медицинская сестра Зам. зав. по УВР
4	Соблюдение графиков уборки в группах.	Постоянно	Медицинская сестра Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХР
5	Соблюдение графиков смены белья в группах.	Постоянно	Медицинская сестра Зам.зав. по УВР Зам. зав. по АХР
6	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке. Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов. Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	1 раз в квартал	Медицинская сестра Бракеражная комиссия
7	Контроль за проведением - утренней гимнастики - физкультурных занятий с определением моторной плотности и построением пульсограммы.	Постоянно	Медицинская сестра Зам.зав. по УВР
8	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	Постоянно	Медицинская сестра Зам.зав. по УВР
9	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	1 раз в неделю	Медицинская сестра
10	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	Постоянно	Медицинская сестра Зам.зав. по УВР
11	Проведение утреннего фильтре воспитанников МБДОУ	Постоянно	Медицинская сестра Педагоги групп

12	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов.	Согласно графику	Медицинская сестра
13	Оформления карт посадки воспитанников согласно группе мебели	Июль - август	Педагоги групп
14	Провести проф. осмотры с антропометрией и оценкой физического и развития вновь поступающих детей.	Июнь – Сентябрь	Медицинская сестра
15	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей. Профилактические беседы: Что нужно знать о гриппе и ОРВИ Профилактика ЖКЗ Клещевой энцефалит Туберкулез – опасное инфекционное заболевание Осанка и ее значение Питание детей	В течении года	Медицинская сестра Педагоги групп

3.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Содержание	Сроки	Ответственные
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Профилактический осмотр технических системам охраны: - системы наружного освещения; - системы видеонаблюдения; – видеодомофона;	По мере необходимости	Зам зав по АХР
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий Зам зав по АХР
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Заведующий Зам зав по АХР Зам. зав. по УВР

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Педагогический час с педагогами по рассмотрению вопроса по ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности	1 раз в месяц	Заведующий Зам зав по УВР
Выставка учебно-методических пособий и детской художественной литературы по пожарной безопасности Цель: повышение педагогического мастерства по проблеме, систематизация знаний педагогов по ПБ	1 раз в квартал	Зам зав по УВР
Изготовление и обновление пособий для уголков пожарной безопасности	Июнь-август	Педагоги групп
Презентация уголков по ПБ в группах. Цель: Проанализировать соответствие уголков безопасности следующим критериям: Соответствие возрасту; Разнообразие дидактического и игрового материала; Эстетика оформления.	Сентябрь	Педагоги групп
Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными Беседа: «Будь осторожен с огнем»	Август	Заведующий Зам зав по АХР Зам зав по УВР
Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)	В течение года	Зам зав по АХР

Месячник по пожарной безопасности день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара», инструктажи по правилам пожарной безопасности)	Июль	Зам зав по АХР
Консультации для педагогов Цель: уточнить знания воспитателей по обозначенным темам : • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	В течение года	Заведующий Зам зав по АХР Зам зав по УВР
Разработка тематических планов по месячнику по пожарной безопасности «Использование дидактических, настольно-печатных игр в работе с детьми по ПБ» «Безопасность детей при обращении с электроприборами» «Организация предметно-пространственной среды по обучению детей ПБ» «Организация сюжетно-ролевой игры «Пожарные» «Оказание первой помощи при ожогах»	Июнь	Зам зав по АХР
Приобретение учебно-методической литературы и пособий по ПБ. Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	По мере финансирования	Заведующий Педагоги групп
Просмотр материалов Интернет по вопросам ознакомления детей с правилами ПБ Цель: ознакомление с опытом работы детских садов области по указанной проблеме	В течении года	Зам зав по УВР Педагоги МБДОУ
Инструктажи (Новогодний), отработка учебной эвакуации.	Декабрь	Зам зав по АХР Зам зав по УВР
Месячник по пожарной безопасности день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара»)	В течение года	Заведующий Зам зав по АХР Зам зав по УВР
РАБОТА С ДЕТЬМИ		
Беседы: Почему горят леса? Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар? Опасные предметы Что делать в случае пожара в детском саду? Друзья и враги Знаешь сам – расскажи другому	В течение года	Педагоги групп
Подвижные игры: Пожарные на учениях Юный пожарный Самый ловкий	В течение года	Педагоги групп
Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» Умелые пожарные Пожарная часть	В течение года	Педагоги групп
Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка»	В течение года	Педагоги групп

А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки		
Дидактические игры: Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит Кому что нужно для работы? Бывает – не бывает	В течение года	Педагоги групп
Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Педагоги групп
Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	В течение года	Педагоги групп
Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	В течение года	Педагоги групп
Экскурсии и целевые прогулки В прачечную – знакомство с электроприборами	Июнь-Август	Педагоги групп
Анализ итогов работы по ознакомлению с правилами пожарной безопасности	Май-Июнь	Педагоги групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
Наглядная агитация для родителей: папки-передвижки, стенды, стенгазеты по тематике ПБ Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	Июнь-Август	Педагоги групп
Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	По мере необходимости	Зам зав по АХР Зам зав по УВР
Проведение месячника по ПБ с привлечением родителей и представителей ФГПС	В течение года	Педагоги групп
Проведение развлечений, досугов, проектной деятельности по тематике ПБ с привлечением родителей, членов ДПД,	В течение года	Педагоги групп
Обсуждение вопроса по соблюдению детьми и взрослыми правил ПБ на родительских собраниях (общих и групповых), педагогических советах	Сентябрь – Май	Заведующий Педагоги групп Зам зав по АХР Зам зав по УВР
Консультации: Безопасное поведение Внимание: эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге Консультирование: «Ребенок и электроприборы» «Правила пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников». «Как вести себя при пожаре» «Уголовно-правовые последствия за неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей» «Как правильно вести себя в лесу в период особого противопожарного режима»	В течение года	Педагоги групп
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Педагоги групп

Родительский лекторий по правилам пожарной безопасности «Не допускайте шалости детей с огнём»	В течение года	Педагоги групп
Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	В течение года	Педагоги групп Зам зав по АХР Зам зав по УВР